

Plano de ação da Coordenação do curso Lic. Química - 2023-2025

Requisito do Mec	EIXO	Nº	OBJETIVO	AÇÃO	META	COMO	QUEM (Iniciativa)	QUANDO	Realizado (Data)	INDICADORES	
Garantir o direito a educação: Formar profissionais de acordo com o perfil previsto no PPC e Oferecer educação pública, gratuita e de qualidade;	Gestão e organização	1	Avaliar/analisar o trabalho realizado anteriormente para propor ações	Relatório da CPA	1 vez/ano	Com o relatório da CPA	Coordenador	durante o período até 12/2025		Respostas do relatório da CPA	
		2	Estruturar/organizar o trabalho da coordenação	Planejar as atividades da coordenação de 12/2023 a 12/2025	1 plano de ação da coordenação	Baseado no modelo proposto	Coordenador	até março de 2024	Fevereiro de 2024	Registro no processo eletrônico Sipac e divulgado no site do curso	
		3	Conhecimento do Desempenho do Curso	Monitorar os trancamentos	1 vez/semestre	Pelo acesso SIGAA	Coordenador	durante o período até 12/2025	Tabela com n° de trancamento		
				Monitorar os aproveitamentos de estudos	1 vez/semestre	Pelo acesso SIPAC	Coordenador	durante o período até 12/2025	Registro pelo SIPAC e tabela própria		
				Monitorar o número de evasão por abandono e cancelamento	1 vez/semestre	Pelo acesso SIPAC	Coordenador	durante o período até 12/2025	Semestral: n° de cancelamento e abandono e registro de formulário da coordenação		
				Divulgar o desempenho do Curso	1 vez/semestre	No Colegiado do Curso	Coordenador	final do período letivo	ata de colegiado		
4	Fortalecimento do NDE	Manter o NDE ativo e cumprindo suas funções	1 vez/mês	Com reunião periódica	Coordenador	no início de cada mês	Atas do NDE				
5	Comunicação da coordenação com estudantes e docentes	Alimentar canais de comunicação institucionais (Manter/criar/ampliar)	1 vez/semestre	Pelo Website do curso, e-mail, site institucional, SIGAA e grupos de whatsapp	Coordenador	assim que tem nova informação	atualização do site				
6	Produzir a memória da gestão	Produzir relatório de gestão	1 relatório/gestão	baseado no modelo proposto	Coordenador	no último dia de gestão em Março de 2025	relatório próprio				
Garantir o direito a educação: Formar profissionais de acordo com o perfil previsto no PPC e Oferecer educação pública, gratuita e de qualidade;	Pedagógico	7	Recepção discente	Realizar reuniões com os discentes	1 reunião /semestre	por turma/período ou/e com a totalidade dos ativos	Coordenador	no primeiro dia de aula do semestre letivo	2/15/2024	-	
		Apoiar os estudantes com dificuldades		X discentes /semestre	por encontro individual ou em grupo	Coordenador e SISAE	durante o semestre	Semestral: n° de estudantes atendidos			
		11	Garantir discussões de cunho pedagógico	Assegurar o diálogo pedagógico com maior interface entre os docentes	1 vez/semestre	em reuniões dos docentes do curso	Coordenador / Adjunto	início de cada semestre letivo	-		
		12	Constituir espaço para discussão dos trabalhos de extensão, pesquisa e ensino	Divulgar os projetos de extensão, pesquisa e ensino para professores e estudantes do curso	1 vez/semestre	pelos canais de comunicação do curso	Coordenador de extensão/pesquisa/ensino	início de cada semestre	Semana de formação pedagógica - 07/02/2024	-	
		13	Participação nas avaliações institucionais no momento de aplicação do instrumento de pesquisa da CPA	Elaborar e aplicar um instrumento próprio complementar de avaliação do curso	anualmente	com questionário on-line	NDE e coordenador	Final de cada ano	-	Anual: n° de respostas /n° total de estudantes ativos do curso	
		14		Divulgar as avaliações institucionais (CPA) para estudantes, docentes e servidores	1 vez/ano	Site institucional e website do curso e nas salas de aula	Coordenador da CPA e coordenação de curso	no início do ano	-	Anual: registro da presença dos alunos	
15											
Garantir o direito a educação: Formar profissionais de acordo com o perfil previsto no PPC e Oferecer educação pública, gratuita e de qualidade;	Pedagógico	16	Acompanhamento do desenvolvimento do PPC do Curso	(Re)Organizar a oferta de disciplinas optativas, entre outros	1 vez/ano	por reunião do NDE	NDE	durante o ano	-	atas do NDE	
		Analisar a pertinência e oportunidade de adições, ajustes e reformulação curriculares		1 vez/ano	por reunião do NDE	NDE	no mês antes de cada semestre	-			
		18	Garantir o estágio não obrigatório como espaço formativo	Divulgar ofertas de estágios	periodicamente	pelos canais de comunicação do curso e com apoio dos agentes integradores (CIEE, IEL, etc)	Coordenador de estágio/Coordenador do curso	assim que recebe			-
		19									
		20	Analisar pedidos de atividades complementares	Acompanhar e analisar as solicitações encaminhadas no RACI do Campus	1 vez/ semestre	Pelo e-mail da coordenação e SIPAC	Coordenador do curso	início e término de cada semestre	Registro pelo SIPAC		
		20	Incentivar a participação dos estudantes em eventos e espaços do IFC	Divulgar oportunidades de eventos e demais programas do IFC	periodicamente	pelos canais de comunicação do curso	Coordenador	assim que recebe	-		
21	Aproximação do curso dos demais cursos e unidades do IFC	Divulgar ações do curso no âmbito interno do IFC campus Brusque	periodicamente	através da página do IFC- Campus Brusque e comunicação com outras coordenações de curso	Coordenador	durante o ano	-				
22	Articulação da coordenação do curso com entidades da sociedade civil e do mundo do trabalho	Promover um encontro com a sociedade incentivando a participação em eventos do IFC/ FACCHU e SALQ	1 vez/ano	sob forma de reunião, evento ou seminário, ou ainda com publicação na página do IFC	Coordenador	na meada do 2° semestre	-				
23	Contato com a gestão do IFC - Campus Brusque	Participar de todas as reuniões convocadas pela DEPE, CGE e demais gestores	periodicamente	presencial ou vídeo-conferência	Coordenador	ao longo de cada ano	-				
24	Benchmarking de outras coordenações de curso	Trocar experiências e discutir procedimentos com outra coordenação	periodicamente	presencial ou vídeo-conferencia	Coordenador	durante o ano	-				
25	Assistência estudantil	Divulgar as políticas de assistência estudantil do Curso, do IFC	1 vez/semestre	pelos canais de comunicação do curso	SISAE	no primeiro mês de cada ano	Resultado do Edital				