**EDITAL N° 09/2023**

**VI SEMANA DE FORMAÇÃO ACADÊMICA E CIENTÍFICA E CULTURAL E HUMANÍSTICA E … (VI FACCHU)**

A Comissão Organizadora do Instituto Federal Catarinense - *Campus* Brusque, designada pelas Portarias N° 121/2023, Nº 201/2023 e Nº 229/2023, no uso de suas atribuições, torna público este edital com as normas e condições para a submissão de trabalhos para a VI Semana de Formação Acadêmica e Científica e Cultural e Humanística e... (VI FACCHU), resultantes de projetos de ensino, pesquisa e extensão, integrados e ação social vinculados a editais internos, CNPq e reitoria e trabalhos externos.

## 1. APRESENTAÇÃO

A VI FACCHU, concebida como a semana integrada de ensino, pesquisa e extensão do Instituto Federal Catarinense – *Campus* Brusque, tem caráter integrador que proporciona aos participantes experimentações científicas e acadêmicas diversas.

Neste ano, junto a VI FACCHU, outros cinco eventos ocorrerão concomitantemente: a III Semana Acadêmica da Licenciatura em Química (III-SALQ); a IV Conexão Arte; a I Semana Acadêmica de Redes de Computadores; I Encontro de Saberes Cervejeiros e a I Semana do Mestrado ProfGeo. A VI edição da FACCHU tem como tema *Conexões: transpondo as Fronteiras entre Tecnologia, Saúde mental e Ciências*.

A presente edição também terá a participação de instituições da região, como o Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC), a Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), demais campi do IFC e toda a comunidade externa.

## 2. OBJETIVOS

- Integração entre diferentes instituições de ensino do município e do estado para o planejamento e promoção das atividades da VI semana FACCHU;
- Divulgação dos trabalhos de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidos pelo IFC – *Campus* Brusque, bem como por outras instituições de ensino, tecnológicas ou ONG´s;
- Formação acadêmica, técnico-científica e cultural por meio de grupos de trabalho (GT's), oficinas, mostras acadêmicas e palestras – fortalecendo a articulação entre teoria e prática, mundo acadêmico e mundo do trabalho;
- Promover espaço para a arte e a cultura desenvolvidas no *Campus* e na cidade;
- Divulgar as produções culturais e artísticas, contribuindo e valorizando a formação humanística e promovendo a saúde mental;
- Propiciar espaços para discussões sobre a diversidade.

## 3. CRONOGRAMA

| Atividades | Data |
|---|---|
| Lançamento do Edital | 08 de outubro de 2023 |
| Período de submissão dos trabalhos (resumos) | 09 a 17 de outubro de 2023 |
| Homologação e divulgação dos trabalhos aceitos | 20 de outubro de 2023 |
| Envio e apresentações orais em PDF | 26 a 29 de outubro de 2023 |
| Divulgação da programação geral do evento | 20 de outubro de 2023 |
| Inscrição nas atividades do evento (palestras, oficinas, conferências) | 30 de outubro a 07 de novembro de 2023 |
| Divulgação da programação detalhada | 30 de outubro de 2023 |
| Período do evento | 07 a 10 de novembro de 2023 |
| Publicação dos anais | Março de 2024 |

## 4. INSCRIÇÕES

**4.1** As inscrições deverão ser realizadas exclusivamente pelo site https://www.even3.com.br/facchu2023/

**4.1.1**. Para obter o certificado de participação no evento deverá ser realizada a inscrição no endereço eletrônico constante no item 4.1, bem como o credenciamento, de forma presencial, nas atividades inscritas.

**4.1.2** As categorias que terão certificação específica são as seguintes: participação, mediação, apresentação, palestrantes/ministrantes, conforme atividades programadas e inscritas.

**4.1.3** Cada participante deverá criar um login e uma senha para ter acesso à plataforma do evento: https://www.even3.com.br/facchu2023/.

**4.1.4** No formulário de inscrição deverá ser preenchido o nome completo, e-mail, documento de identificação, país, estado, cidade, data de nascimento e instituição. Um e-mail de confirmação será enviado automaticamente ao endereço eletrônico cadastrado.

## 5. CATEGORIAS DOS TRABALHOS ACADÊMICO-CIENTÍFICOS

**5.1 Apresentação Oral:** é o formato de divulgação de trabalhos desenvolvidos por estudantes internos de nível médio, superior e técnico subsequente, que comporão a Mostra Acadêmica do evento.

Parágrafo único: a Mostra Acadêmica será composta por trabalhos, com ou sem vínculo com edital, dentro de categorias como: projetos de TCC, trabalhos científicos, divulgação de livros ou capítulos de livro, experiências em estágio supervisionado, projetos integradores, produção intelectual e…

## 6. NORMAS DE SUBMISSÃO DOS TRABALHOS

Os trabalhos enviados deverão submeter, no ato da inscrição, um resumo expandido, conforme modelo disponível no anexo I e em formato editável no link: https://drive.google.com/file/d/1TxB6qvJ2OKzfUJPnYGd9uJmAJzvsPNzV/view?usp=drive_link

### 6.1 Dos trabalhos internos

**6.1.1** A submissão do resumo expandido será realizada após a inscrição e somente pelo site https://www.even3.com.br/facchu2023/, na aba submissões e deverá ser realizada pelo discente apresentador com auxílio do seu coordenador de projeto.

**6.1.2** As modalidades dos trabalhos são: ensino, pesquisa, extensão, integrados, ação social e mostra acadêmica.

**6.1.3** Os resumos expandidos, vinculados às modalidades do item 6.1.2, deverão ser submetidos a

partir do preenchimento do formulário disponível na plataforma do evento: https://www.even3.com.br/facchu2023/.

**6.1.4** No momento da submissão, deve-se inserir o título do trabalho em LETRAS MAIÚSCULAS.

**6.1.5** Todos os autores do trabalho devem ser cadastrados com nome completo e e-mail.

**6.1.6** Cada trabalho submetido poderá ter até três apresentadores, que deverão ser indicados no momento de submissão.

### 7.2 Dos trabalhos externos

**7.2.1** Estarão aptos a serem submetidos os trabalhos relacionados às modalidades de ensino, pesquisa, extensão e integrados, de instituições de ensino da região.

**7.2.2** A submissão do resumo expandido será realizada após a inscrição e somente pelo site https://www.even3.com.br/facchu2023/, na aba submissões e deverá ser realizada pelo discente apresentador com auxílio do seu coordenador de projeto.

**7.2.3** A modalidade externa é a que deve ser selecionada no ato de submissão, após a inscrição no evento.

**7.2.4** Os resumos expandidos deverão ser submetidos a partir do preenchimento do formulário disponível na plataforma do evento.

**7.2.5** No momento da submissão, deve-se inserir o título do trabalho em LETRAS MAIÚSCULAS.

**7.2.6** Todos os autores do trabalho devem ser cadastrados com nome completo e e-mail.

**7.2.7** Cada trabalho submetido poderá ter até três apresentadores, que deverão ser indicados no momento de submissão.

## 8. NORMAS PARA ELABORAÇÃO DOS RESUMOS

### 8.1 Sobre os resumos expandidos

**8.1.1** Os resumos expandidos, vinculados a cada modalidade, deverão ser submetidos a partir do preenchimento de um formulário disponível na plataforma do evento.

**8.1.2** Os resumos expandidos deverão conter entre 3 a 5 páginas (de acordo com as especificações do modelo no link https://drive.google.com/file/d/1TxB6qvJ2OKzfUJPnYGd9uJmAJzvsPNzV/view?usp=drive_link).

**8.1.3** Nos resumos expandidos os proponentes deverão descrever o trabalho desenvolvido ou em desenvolvimento englobando objetivos, procedimentos metodológicos, principais conclusões, não ultrapassando o limite descrito no item 8.1.2

Parágrafo único: o detalhamento de outras informações obrigatórias para a submissão dos resumos estão descritas no modelo disponível no link disponível no item 8.1.2 e no anexo 1 deste edital.

## 9. NORMAS DE APRESENTAÇÃO ORAL DOS TRABALHOS PARA A MOSTRA ACADÊMICA

**9.1** A apresentação dos trabalhos ocorrerá de forma contínua e terá duração mínima de 10 minutos e máxima de 15 minutos.

**9.2** As arguições ocorrerão de forma conjunta ao final das apresentações do dia, com duração máxima de 30 minutos.

**9.3** As apresentações deverão seguir os tópicos mínimos: introdução, metodologia, resultados (finais, parciais ou esperados), considerações finais e referências.

**9.4** As apresentações deverão seguir o modelo disponível em: https://drive.google.com/file/d/1X4H7aX7TOiZgdpoHzZzqvC1F-UK5hDYX/view?usp=drive_link

**9.5** Os arquivos das apresentações deverão ser enviados ao e-mail do evento: facchu.brusque@ifc.edu.br, em formato PDF, até a data limite, conforme cronograma deste edital.

**9.6** O envio do arquivo das apresentações é apenas uma garantia (backup) para a organização do evento, caso algum imprevisto aconteça com o apresentador ou com as ferramentas do apresentador. O arquivo original a ser usado em primeira instância será sempre o do apresentador.

## 10. DISPOSIÇÕES GERAIS

**10.1** A Comissão Organizadora poderá, a seu critério, realocar o trabalho selecionado entre as grandes áreas do conhecimento e/ou as áreas temáticas.

**10.2** Os conteúdos, a originalidade e a obtenção das autorizações relativas à ética na pesquisa dos trabalhos submetidos são de exclusiva responsabilidade de seus autores.

**10.3** Todos os trabalhos aceitos e apresentados constarão nos anais do evento, desde que o resumo simples esteja de acordo com as normas definidas.

**10.4** A emissão do certificado pela plataforma poderá ser realizada em até 90 dias após o término do evento. Caso o inscrito não tenha gerado ou precise de uma segunda via deverá solicitar no e-mail da organização: facchu.brusque@ifc.edu.br

**10.5** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora.

Brusque, 08 de outubro de 2023.

# ANEXO I

**[Título: elemento obrigatório] COMO ELABORAR UM RESUMO EXPANDIDO: UM GUIA**

**[Autoria: elemento obrigatório] Autor 1 - IFC - (email@email.com)**
**Autor 2 - IFSC - (email@email.com)**
**Autor 3 - UFSC - (email@email.com)**
**máximo de 7 autores**

**RESUMO**

Descrever sucintamente o trabalho englobando objetivos, procedimentos metodológicos, principais conclusões contendo de 100 a 250 palavras. Deve ser elaborado em parágrafo único, sem recuos, com espaço entrelinhas simples e fonte tamanho 12. O trabalho deve ter entre 3 e 5 páginas, excetuando a referência bibliográfica, apêndices e anexos.
**Palavras-chave**: palavra-chave1; palavra-chave2; palavra-chave3. ....

# 1 INTRODUÇÃO

Introdução: situar o leitor no contexto do tema pesquisado, oferecendo uma visão global do estudo realizado, esclarecendo as delimitações estabelecidas na abordagem do assunto, os objetivos e as justificativas que levaram os autores a tal investigação para, em seguida, apontar as questões da pesquisa para as quais buscar-se-ão as respostas. Em síntese, a introdução deverá apresentar e delimitar a dúvida investigada (problema de estudo – o quê), os objetivos (para que serviu o estudo) e os principais autores que fundamentaram a pesquisa.

.

# 2 DESENVOLVIMENTO

É a parte principal e mais extensa do trabalho. Deve apresentar a fundamentação teórica, procedimentos metodológicos, os resultados e a discussão. Divide-se em seções e subseções conforme a NBR 6024 (ABNT, 2012). A nomenclatura dos títulos das seções e subseções é da responsabilidade dos autores.

Exemplo:

**2 REVISÃO DA LITERATURA**
Texto... texto.... texto.....
2.1 HISTÓRICO.....
Texto... texto.... texto.....
2.2 ATUALIDADES.....
Texto... texto.... texto.....

## 2.1 APRESENTAÇÃO GRÁFICA

A apresentação gráfica é a definição de tipo de fonte, margens, espaçamento, tipo de papel etc.

### 2.1.1 Formato

Apresentação gráfica do artigo a ser entregue na versão digital:

a) O texto deve ser justificado, digitado na cor preta. Cores somente em ilustrações como por exemplo: gráficos;
b) utilizar fonte tamanho 12 para o texto;
c) utilizar fonte tamanho 10 para citações longas, notas de rodapé, legendas, fontes (identificação) das ilustrações e tabelas e paginação;
d) optar por fontes arredondadas (*Times New Roman* ou *Arial*);
e) margens: superior de 3 cm; inferior de 2 cm; esquerda de 3 cm; direita de 2 cm.
f) inserir recuo de 2 cm, na primeira linha do parágrafo, a partir da margem esquerda;
g) inserir recuo de 4 cm, a partir da margem esquerda, na citação longa (com mais de três linhas);
h) digitar a nota de rodapé dentro das margens indicadas, devendo esta ficar separada do texto por um traço de 5 cm a partir da margem esquerda (ver seção 6);

i) apresentar o texto sobre a "natureza do trabalho" localizado na folha de rosto e na folha de aprovação, a partir do meio da mancha gráfica para a margem direita,

### 2.1.2 Espaçamento

O espaçamento a ser adotado na formatação é:
a) **espaço simples** todo o texto;
b) um espaço simples:
- separa o texto da citação longa;
- separa cada título das seções e subseções do texto que os precede e que os sucede;

c) espaço simples para:
- citações longas;
- notas de rodapé;
- referências;
- legenda e fonte das ilustrações e tabelas;
- natureza do trabalho;

d) um espaço simples:
- entre uma referência e outra, na lista de referências ao final do trabalho.

### 2.1.3 Indicativo de seção e numeração progressiva

Seção é a divisão do artigo que visa expor, numa sequência lógica, o relacionamento da matéria e permitir a sua localização. De acordo com a NBR 6024 (ABNT, 2012a), as seções também podem ser subdividas em subseções.

A seção primária é a principal divisão, que sempre deverá ser grafada em números inteiros a partir do 1, alinhados à esquerda por um espaço de caractere, e iniciar em página distinta e ímpar (anverso). As demais são chamadas de subseções e/ou seções secundária, terciária, quaternária e quinaria. Se for necessário enumerar os diversos assuntos de uma seção que não possua título, esta deve ser subdividida em alíneas. As alíneas são ordenadas alfabeticamente e terminam em ponto e vírgula, exceto a última, que termina em ponto. **Todas as seções devem conter um texto relacionado a elas. Justifica-se criar subseções somente quando tiver, no mínimo 2 subdivisões a fazer. Exemplo: 2.1.....; 2.2.....**

Exemplo sugerido pelo IFC:

**1 SEÇÃO PRIMÁRIA** (maiúsculas em negrito)
1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA (maiúsculas)
**1.1.1 Seção terciária** (em negrito com primeira letra maiúscula)
1.1.1.1 *Seção quaternária* (itálico com primeira letra maiúscula)
1.1.1.1.1 Seção quinária (sem destaque com primeira letra maiúscula)
a) alínea (primeira letra minúscula);
b) alínea;
- subalínea;
- subalínea;

c) alínea.
**2 SEÇÃO PRIMÁRIA**
2.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA
**2.1.1 Seção terciária**

### 2.1.4 Paginação

Para o TA no formato de artigo, as páginas pré-textuais devem ser contadas, mas não numeradas. A contagem deve iniciar a partir da folha de rosto. Já a numeração propriamente deve aparecer somente a partir da primeira folha textual, em algarismos arábicos, e ser sequencial até o

final do trabalho.

O número da página deve aparecer no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha.

A paginação da(s) referência(s), do(s) anexo(s) e do(s) apêndice(s) deve ser numerada sequencialmente. As páginas que não permitem a inclusão de números também são contadas (mapas, documentos, ilustrações, etc.).

Para trabalhos com mais de um volume, a numeração sequencial das folhas deve ser mantida. Se o trabalho contiver apêndice e anexo, a numeração das páginas deve dar sequência ao texto principal.

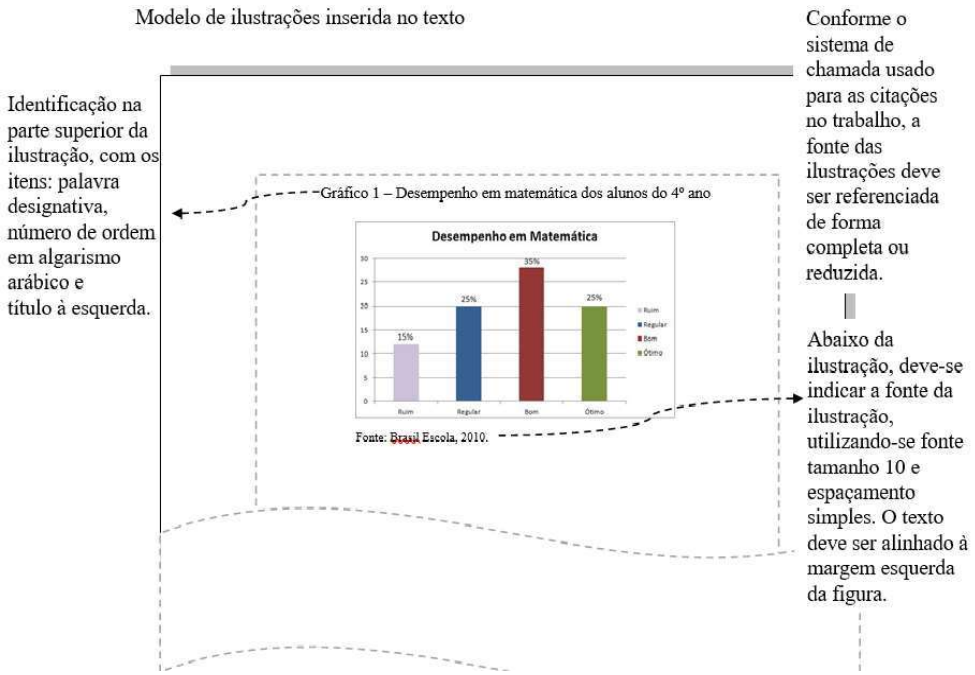
## 2.2 ILUSTRAÇÕES

Independentemente do tipo de ilustração (quadro, desenho, figura, fotografia, mapa, entre outros), a sua identificação aparece na parte superior, precedida da palavra designativa.

Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver). A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do texto a que se refere. (ABNT, 2011, p. 11).

Exemplo:

Figura 2 - Modelo de gráfico




Fonte: Sistema Integrado de Bibliotecas do IFC (2021)

### 2.3.2 Equações e fórmulas

As equações e fórmulas devem ser destacadas no texto para facilitar a leitura. Para numerá-las, usar algarismos arábicos entre parênteses e alinhados à direita. Pode-se adotar uma entrelinha maior do que a usada no texto (ABNT, 2011).

Exemplo

$$X2 + Y2 = Z2 \qquad (1)$$

(X2 + Y2) = n
(2)

Tabela

De acordo com Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (1993), tabela é uma forma não discursiva de apresentar informações em que os números representam a informação central.

Exemplo:

Figura 3 - Modelo de tabela

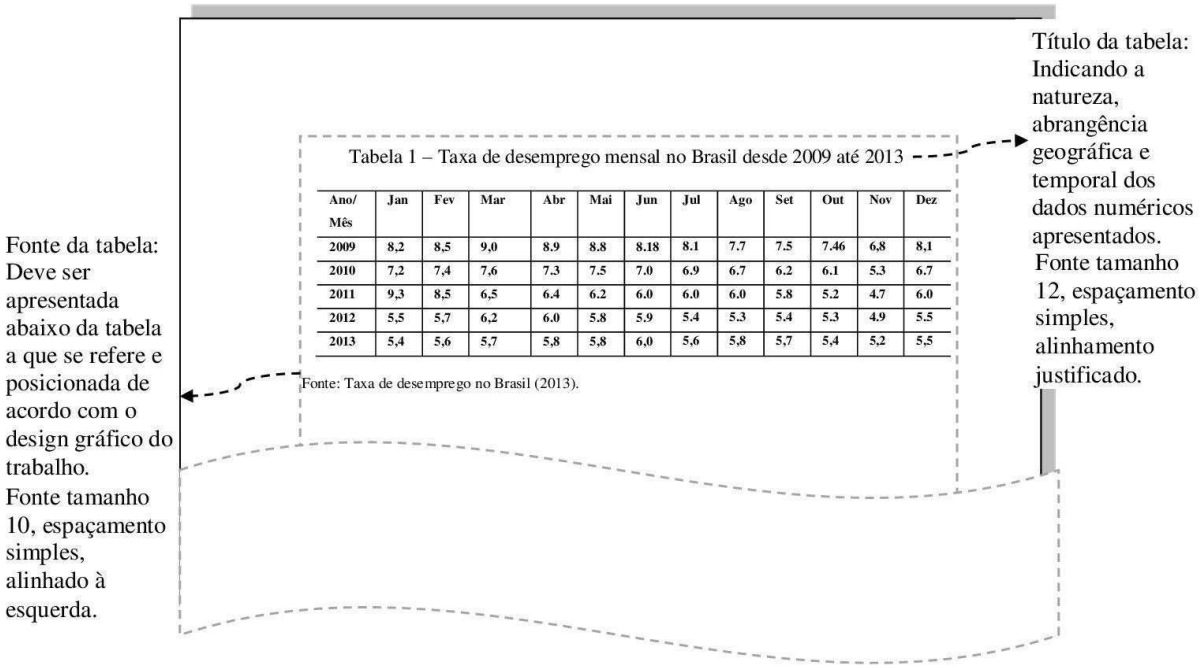



Tabela 1 – Taxa de desemprego mensal no Brasil desde 2009 até 2013

| Ano/ Mês | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2009 | 8,2 | 8,5 | 9,0 | 8.9 | 8.8 | 8.18 | 8.1 | 7.7 | 7.5 | 7.46 | 6,8 | 8,1 |
| 2010 | 7,2 | 7,4 | 7,6 | 7.3 | 7.5 | 7.0 | 6.9 | 6.7 | 6.2 | 6.1 | 5.3 | 6.7 |
| 2011 | 9,3 | 8,5 | 6,5 | 6.4 | 6.2 | 6.0 | 6.0 | 6.0 | 5.8 | 5.2 | 4.7 | 6.0 |
| 2012 | 5,5 | 5,7 | 6,2 | 6.0 | 5.8 | 5.9 | 5.4 | 5.3 | 5.4 | 5.3 | 4.9 | 5.5 |
| 2013 | 5,4 | 5,6 | 5,7 | 5,8 | 5,8 | 6,0 | 5,6 | 5,8 | 5,7 | 5,4 | 5,2 | 5,5 |

Fonte: Taxa de desemprego no Brasil (2013).

Fonte: Sistema Integrado de Bibliotecas do IFC (2021).

Este *template* contém algumas seções criadas pra facilitar seu uso. No entanto, não há um limite máximo ou mínimo de seção a ser utilizado no trabalho. Cabe a cada autor definir a quantidade que melhor atenda à sua necessidade.

## 3 CONCLUSÕES

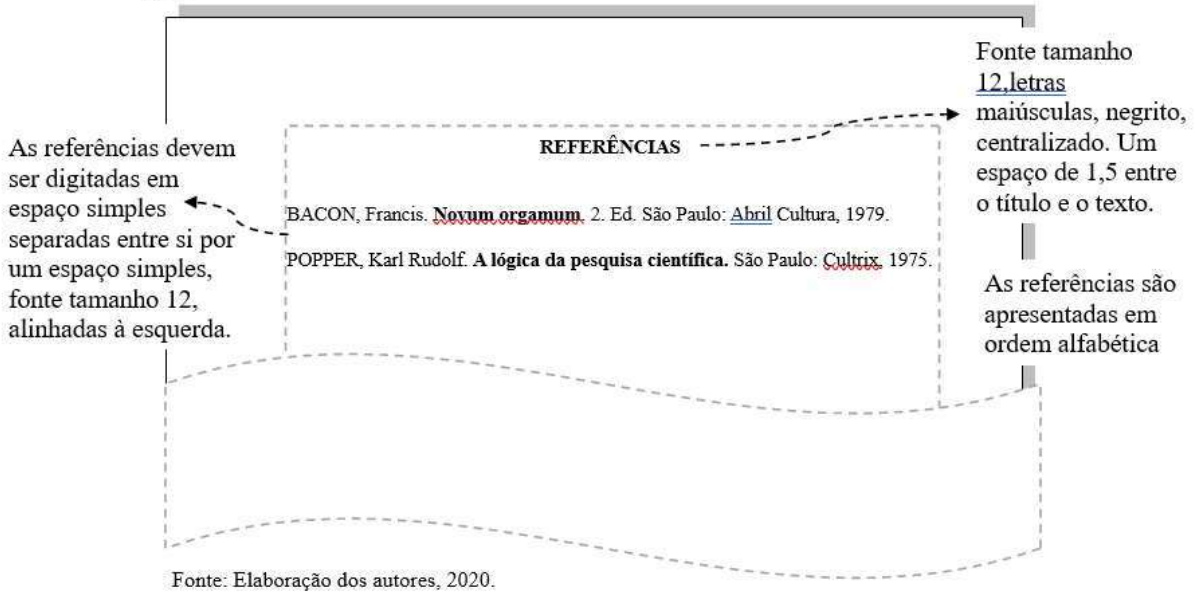
Objetivamente responder ao objetivo proposto nesta seção. Para tanto, pontuar as conclusões possibilitadas pelo desenvolvimento do trabalho. Alternativamente, considerar os avanços alcançados com a realização do trabalho e apontar perspectivas de continuidade, identificando acertos, desacertos, dentre outros. Não é permitido o uso de figuras ou tabelas nesta seção.

## REFERÊNCIAS

A NBR 6023 especifica os elementos a serem incluídos, fixa sua ordem, orienta a preparação e compilação das referências de materiais utilizados para a produção de documentos e para a inclusão em bibliografias, resumos etc. (ABNT, 2018).

Exemplo:

Figura 34 - Modelo de referências ordenadas alfabeticamente no sistema de chamada autor-data




Fonte: Sistema Integrado de Bibliotecas do IFC (2021).


ABNT. NBR 6023: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2018.

ABNT. NBR 6024: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação. Rio de Janeiro, 2012a.

ABNT. NBR 6027: informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro, 2012b.

ABNT. NBR 6028: informação e documentação: resumo: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

ABNT. NBR 6034: informação e documentação: índice: apresentação. Rio de Janeiro, 2004a.

ABNT. NBR 10520: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

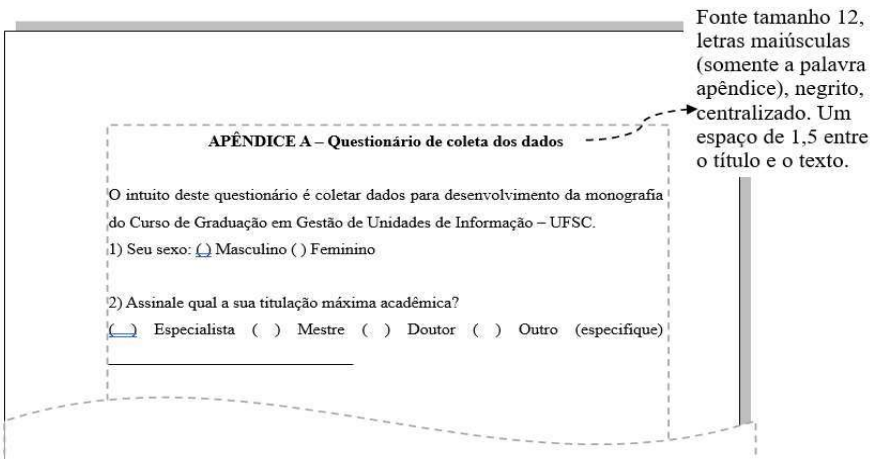
ABNT. NBR 12225: informação e documentação: lombada: apresentação. Rio de Janeiro, 2004b.

ABNT. NBR 14724: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro, 2011.

SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS DO IFC. **Guia para elaboração de produções acadêmicas.** 3.ed. Blumenau: Instituto Federal Catarinense, 2021. No prelo.


Textos elaborados pelo autor, a fim de completar a sua argumentação. Deve ser precedido da palavra APÊNDICE, identificada por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelo respectivo título. Utilizam-se letras maiúsculas dobradas quando esgotadas as letras do alfabeto.

Exemplo:

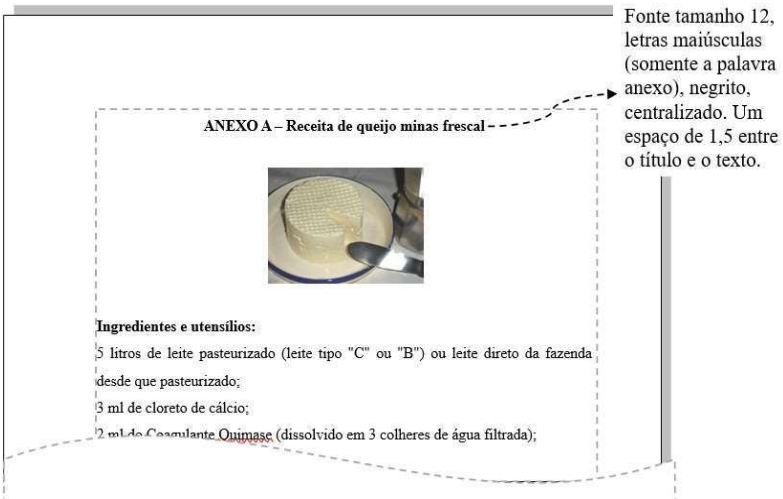



Fonte: Sistema Integrado de Bibliotecas do IFC (2021).

## ANEXO A – Descrição

São documentos não elaborados pelo autor que servem como fundamentação (mapas, leis, estatutos). Deve ser precedido da palavra ANEXO, identificada por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelo respectivo título. Utilizam-se letras maiúsculas dobradas quando esgotadas as letras do alfabeto.

Exemplo:




Fonte: Sistema Integrado de Bibliotecas do IFC (2021)

*Emitido em 08/10/2023*

**EDITAL Nº 9/2023 - GAB/BRUS (11.01.13.01.01)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

***(Assinado digitalmente em 08/10/2023 19:01 )***
EDER APARECIDO DE CARVALHO
*DIRETOR GERAL*
*CAMP/BRUS (11.01.13)*
*Matrícula: ###667#1*

Visualize o documento original em https://sig.ifc.edu.br/documentos/ informando seu número: **9**, ano: **2023**, tipo: **EDITAL**, data de emissão: **08/10/2023** e o código de verificação: **4b89408269**