



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
CATARINENSE  
CÂMPUS BRUSQUE  
CURSO (PREENCHER AQUI COM O NOME DO CURSO)**

**NOME COMPLETO DOS ALUNOS**

**TÍTULO DO TRABALHO**

**BRUSQUE – SC  
2015**

**NOME COMPLETO DOS ALUNOS**

**TÍTULO DO TRABALHO**

Trabalho apresentado ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense – Câmpus Brusque, como avaliação da disciplina de (PREENCHER AQUI COM O NOME DA DISCIPLINA), ministrada pelo(a) professor(a) (PREENCHER AQUI COM O NOME DO PROFESSOR)

**BRUSQUE – SC  
2015**





## **LISTA DE ILUSTRAÇÕES**

(opcional – se não tiver, eliminar do relatório)

Figura 1 – Estrutura da parte interna de trabalhos acadêmicos.....7

Quadro 1 – Apresentação das seções.....9

Tabela 1 – Produção de milho segundo as unidades da Federação.....16

## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO</b> .....	6
<b>2 OBJETIVOS</b> .....	6
<b>3 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA</b> .....	7
3.1 REGRAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO.....	7
3.1.1 Formato.....	8
3.1.2 Espaçamento.....	8
3.1.3 Notas de rodapé.....	8
3.1.4 Indicativos de seção.....	9
3.1.5 Títulos sem indicativo numérico.....	9
3.1.6 Elementos sem título e sem indicativo numérico.....	9
3.1.7 Paginação.....	10
3.1.8 Siglas.....	10
3.1.9 Equações e fórmulas.....	10
3.2 CITAÇÕES (NBR 10520).....	10
3.2.1 Citação indireta ou livre .....	10
3.2.2 Citação direta ou textual.....	11
3.2.3 Citação de citação.....	12
<b>4 MATERIAL E MÉTODOS</b> .....	14
4.1 MATERIAL.....	14
4.2 MÉTODOS.....	14
<b>5 RESULTADOS E DISCUSSÃO</b> .....	15
5.1 FIGURAS, GRÁFICOS, QUADROS.....	15
5.2 TABELAS.....	15
<b>6 CONCLUSÕES</b> .....	17
<b>REFERÊNCIAS</b> .....	18
<b>APÊNDICES</b> .....	21
<b>ANEXOS</b> .....	22

**Obs.:** Nos capítulos 3, 4 e 5, colocar todos os itens principais e sub-itens secundários, obedecendo à ordem cronológica de aparecimento no corpo do trabalho.

## 1 INTRODUÇÃO

A introdução é o texto inicial e deve apresentar uma visão geral do trabalho e das atividades desenvolvidas, fornecendo ao leitor: os antecedentes que justificam o trabalho; o estado da arte do assunto (em relação a outros já publicados), apresentando de forma sucinta o estado em que se encontra o problema a ser investigado e estabelecendo claramente os objetivos.

Assim, pode-se considerar que a introdução é a parte do trabalho em que o assunto é apresentado como um todo, no qual se define o propósito do trabalho e como se pretende desenvolvê-lo (ou como o mesmo foi desenvolvido), os objetivos e demais elementos necessários para situar o tema (IFC, 2011).

## 2 OBJETIVOS

Os objetivos podem fazer parte da introdução e são divididos em:

**Objetivo Geral:** Visão macro do objeto de estudo do trabalho. O uso de verbos ajuda a construir este item. Objetivo Geral define explicitamente o propósito do estudo. Trata-se de responder: **por quê?** Exemplo: Para que fim se destina a realização do trabalho? Está ligado a uma visão global e uma situação geral.

**Objetivos Específicos:** Apresenta caráter mais concreto. Tem função instrumental, permitindo a aplicação do objetivo geral a situações particulares. Os objetivos específicos caracterizam etapas ou fases de estágio, isto é, apresentam um detalhamento do objetivo geral e não a estratégia de análise dos dados. Desta forma, o conjunto dos objetivos específicos nunca deve ultrapassar a abrangência proposta no objetivo geral (IFC, 2011).

**CUIDADO: Cada objetivo deverá conter somente um verbo principal; os verbos devem ser usados no infinitivo. Os objetivos têm relação direta com as conclusões.**

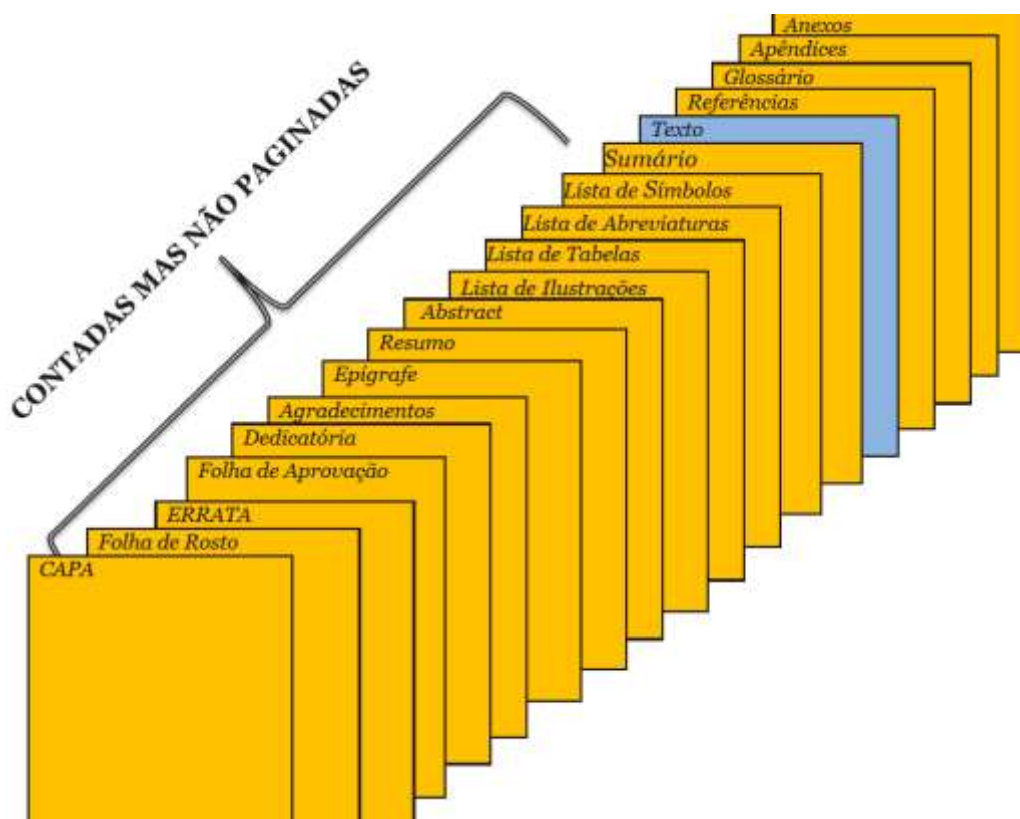
### 3 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

A fundamentação teórica deve analisar de forma sucinta os conhecimentos existentes sobre o problema ou sobre o tema tratado, e destacar os elementos do trabalho, com base em revisão de literatura atual, relevante e ligada diretamente às questões explicitadas no mesmo. Podem ser utilizados para consulta: artigos de periódicos, livros, monografias, dissertações, teses. Este segmento mostra que o estudante tem prévio conhecimento teórico da área pertinente à realidade do trabalho (IFC, 2011).

#### 3.1 REGRAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO

A estrutura de trabalhos acadêmicos compreende parte externa (capa e lombada) e parte interna (elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais). A distribuição dos elementos da parte interna está apresentada na Figura 1.

Figura 1 – Estrutura da parte interna de trabalhos acadêmicos.



Fonte: Universidade Federal do Paraná apud UFSC (2011).



A apresentação de trabalhos acadêmicos deve ser elaborada conforme descrito a seguir (ABNT, 2011).

### **3.1.1 Formato**

Os textos devem ser digitados em cor preta, podendo utilizar outras cores somente para as ilustrações. Utilizar papel branco ou reciclado, no formato A4 (21 cm x 29,7 cm).

As margens devem ser: esquerda e superior de 3 cm, e direita e inferior de 2 cm.

Recomenda-se a fonte de tamanho 12 para todo o trabalho, inclusive capa, excetuando-se citações com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, dados internacionais de catalogação na publicação, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas, que devem ser em tamanho menor e uniforme.

### **3.1.2 Espaçamento**

Todo texto deve ser digitado ou datilografado com espaçamento 1,5 entre as linhas, excetuando-se as citações de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, natureza (tipo do trabalho, objetivo, nome da instituição a que é submetido e área de concentração), que devem ser digitados ou datilografados em espaço simples. As referências, ao final do trabalho, devem ser separadas entre si por um espaço simples em branco.

Na folha de rosto e na folha de aprovação, o tipo do trabalho, o objetivo, o nome da instituição e a área de concentração devem ser alinhados do meio da mancha gráfica para a margem direita.

### **3.1.3 Notas de rodapé**

As notas devem ser digitadas ou datilografadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples entre as linhas e por filete de 5 cm, a partir da margem esquerda. Devem ser alinhadas, a partir da

segunda linha da mesma nota, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente, sem espaço entre elas e com fonte menor.

### 3.1.4 Indicativos de seção

O indicativo numérico de uma seção (Quadro 1), em algarismo arábico, precede seu título, alinhado à esquerda, separado por um espaço de caractere. Da mesma forma, os títulos das subseções devem ser separados do texto que os precede e que os sucede por um espaço entre as linhas de 1,5. Títulos que ocupem mais de uma linha devem ser, a partir da segunda linha, alinhados abaixo da primeira letra da primeira palavra do título.

Quadro 1 – Apresentação das seções.

<b>Seção</b>	<b>Indicativo numérico</b>	<b>Apresentação</b>
Primária	1	<b>TÍTULO</b> (Negrito e Maiúsculo)
Secundária	1.1	TÍTULO (Maiúsculo sem Negrito)
Terciária	1.1.1	<b>Título</b> (Inicial maiúsculo, com negrito)
Quaternária	1.1.1.1	Título (Inicial maiúsculo, sem negrito)
Quinária	1.1.1.1.1	Título (Inicial maiúsculo, sem negrito)

Fonte: IFC (2011).

### 3.1.5 Títulos sem indicativo numérico

Os títulos, sem indicativo numérico – errata, agradecimentos, lista de ilustrações, lista de abreviaturas e siglas, lista de símbolos, resumos, sumário, referências, glossário, apêndice(s), anexo(s) e índice(s) – devem ser centralizados.

### 3.1.6 Elementos sem título e sem indicativo numérico

Fazem parte desses elementos a folha de aprovação, a dedicatória e a(s) epígrafe(s).

### 3.1.7 Paginação

As folhas ou páginas pré-textuais devem ser contadas, mas não numeradas. A numeração deve ser posicionada a partir da primeira folha da parte textual, em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha.

### 3.1.8 Siglas

A sigla, quando mencionada pela primeira vez no texto, deve ser indicada entre parênteses, precedida do nome completo, como por exemplo Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

### 3.1.9 Equações e fórmulas

Para facilitar a leitura, devem ser destacadas no texto e, se necessário, numeradas com algarismos arábicos entre parênteses, alinhados à direita. Na sequência normal do texto, é permitido o uso de uma entrelinha maior que comporte seus elementos (expoentes, índices, entre outros).

## 3.2 CITAÇÕES (NBR 10520)

É quando se traz para o texto alguma informação, palavras ou ideias que pertencem a outro autor. Por não ser de autoria de quem está escrevendo o relatório/trabalho, deverá trazer a identificação do autor (citação). As citações podem ser **indireta ou livre** (chama paráfrase), **citações direta ou textual** e ainda **citação da citação** (IFC, 2011).

### 3.2.1 Citação indireta ou livre

Onde se expressa o pensamento de outra pessoa com as próprias palavras. Na citação, deve-se indicar o nome do autor, em letras minúsculas, com apenas a 1ª letra maiúscula – se estiver no corpo do texto - ou com letras maiúsculas - se estiver no final da frase, dentro de parênteses acompanhada do ano de publicação. Exemplos (IFC, 2011):

Segundo Doorembos; Kassam (1994), o período de estabelecimento e a fase inicial do desenvolvimento vegetativo determinam o potencial de crescimento e frutificação, sendo essencial suprir o solo adequadamente de água e nutrientes.

O período de estabelecimento e a fase inicial do desenvolvimento vegetativo determinam o potencial de crescimento e frutificação, sendo essencial suprir o solo adequadamente de água e nutrientes (DOOREMBOS, KASSAM, 1994).

### 3.2.2 Citação direta ou textual

São aquelas que transcrevem **exatamente as palavras do autor citado**. Após ser feita a citação, deve-se indicar o nome do autor, em letras minúsculas – se estiver no corpo do texto - ou com letras maiúsculas - se estiver no final da frase, dentro de parênteses acompanhada com o ano de publicação. Se a citação tiver até três linhas, deverá ser feita entre aspas, no texto. Exemplos:

De acordo com Papadopoulos (1999), “a bananeira necessita das seguintes disponibilidades de nutrientes do solo, durante o crescimento vegetativo: N (250kg/ha), PO (60kg/ha) e KO (1.000kg/ha)”.

A bananeira necessita das seguintes disponibilidades de nutrientes do solo, durante o crescimento vegetativo: N (250kg/ha), PO (60kg/ha) e KO (1.000kg/ha) (PAPADOPOULOS, 1999).

Quando a citação for de uma obra contendo mais de três autores, deve-se colocá-la no final da frase entre parênteses, citar o sobrenome do primeiro autor com letras maiúsculas seguido da expressão ‘et al.’, acompanhada do ano de publicação. Exemplo:

Diversos autores apenas apresentaram a técnica tradicional da “capação”, em colheita precoce, para produção de tubérculos-semente em detrimento da produção (MENDES et al., 1996).

Para citação com mais de três linhas, deve-se fazer um recuo esquerdo de 4 cm a partir da margem, com parágrafo justificado, espaçamento simples com a mesma fonte do texto, em tamanho 10, sem aspas. Exemplo (IFC, 2011):

A cultivar utilizada nos experimentos foi a Nanica e o plantio realizado em 04.08.2004, com mudas do tipo “chifrinho” obtidas de viveirista idôneo. As práticas culturais frequentemente utilizadas em bananal, como desbaste, desbrota, desfolha, eliminação do coração, eliminação da última penca, despistilamento, controle fitossanitário e controle de plantas daninhas foram realizadas conforme as necessidades da cultura (ALVES, 1999).

### 3.2.3 Citação de citação

São as apresentadas no relatório/trabalho e já citadas em **outra obra**, devendo-se indicar primeiramente o **sobrenome do autor da passagem** seguido da palavra latina **apud** (que significa “segundo”, “conforme”, “de acordo com”) e o **sobrenome do autor** que já havia utilizado a citação. E é desse último que se faz a referência completa. Exemplo:

Animais nutricionalmente mais carentes devem ter acesso à suplementação com feno ou silagem de leguminosas e/ou gramíneas, obtidas do campo de produção de forragem das áreas úmidas da propriedade. Deve ser oferecida uma mistura de sal comum e sal mineralizado, nos cochos, colocados nos apriscos, à vontade, durante o ano a previsão de consumo é de 15g por cabeça/dia (CUNHA, apud SOUZA, SANTOS, 2000).

Entre **texto** e **citação**, antes e depois, deixa-se um espaço duplo, ou seja, equivalente a uma linha em branco.

- Em uma **citação**, quando se retira apenas um recorte do texto original

a ser citado, indica-se a **supressão** por reticências, entre colchetes [...]. O **algarismo** que faz a chamada para a Nota de rodapé pode ser indicado **sobrescrito** e/ou entre **parênteses**.

- Nas **Notas de Rodapé**, deve-se usar **espaço simples**, fonte 10. A numeração de todas as notas **deve** ser feita com algarismos arábicos e em sequência. O **traço** que separa a nota de rodapé do corpo do texto deve ter extensão de **3 cm** (IFC, 2011).

## 4 MATERIAL E MÉTODOS

Nessa parte do trabalho, deve ser indicada a metodologia para a aquisição de dados, as técnicas e os processos necessários para o desenvolvimento da pesquisa (IFC, 2011).

É necessário descrever objetivamente a metodologia empregada para a realização do estudo. Deve-se expor de forma concisa o processo de desenvolvimento da pesquisa, incluindo a base teórica, métodos, técnicas, etc. envolvidos. Estratégias de avaliação do produto final também podem ser vistos como parte da metodologia. Além disso, nessa seção do trabalho, deve-se, sempre que necessário, justificar as escolhas pelo material e pelos métodos utilizados (IFC, 2011).

Essa parte do trabalho acadêmico deve ser composta pela descrição das seções a seguir (IFC, 2011):

### 4.1 MATERIAL

Descrever ou listar o material utilizado no estudo, indicando, sempre que possível, marca/modelo dos substratos, reagentes, equipamentos empregados (IFC, 2011).

### 4.2 MÉTODOS

- Procedimento ou métodos para a execução de ensaios ou pesquisa de campo;
- Documentação de procedimentos experimentais estabelecidos;
- Detalhamento dos procedimentos utilizados para a execução correta da metodologia;
- Equipamentos utilizados na pesquisa detalhando todos os aspectos (IFC, 2011).

## 5 RESULTADOS E DISCUSSÃO

Os resultados devem descrever os produtos resultantes do estudo, sejam eles dados ou artefatos computacionais. Nessa etapa deve-se apresentar os resultados na forma de tópicos ou agrupá-los, apresentando e discutindo os resultados. Deve-se explicar as razões dos resultados obtidos e comparar os resultados obtidos com dados disponíveis na literatura especializada (livros, artigos científicos).

- Análise dos Dados e procedimentos de análise de dados;
- Resultados da Pesquisa
  - ❖ A Discussão sempre remete ao problema, aos objetivos e à hipótese que foram apresentados na introdução.

### 5.1 FIGURAS, GRÁFICOS, QUADROS

São as imagens visuais extensivas ao texto, como mapas, fotografias, esquemas, gráficos, diagramas. Devem ser numerados sequencialmente ao longo do texto, independente do tipo. Deve-se sempre citar a fonte de onde foi extraída a ilustração.

As figuras são identificadas por **números arábicos**, antecidos pela palavra **Figura** e/ou Foto, em letras minúsculas, assim: Figura 1, Figura 2 ... As **fotos** são chamadas **figuras** também, assim: Figura 1 – Fotografia da família em atividade.

### 5.2 TABELAS

Servem para racionalizar e uniformizar a apresentação de dados e a análise de informações estatísticas. Devem ter, sempre que possível, significação própria. Sua estrutura é constituída de traços (retas perpendiculares), é delimitada em sua parte superior e na parte inferior por traços horizontais paralelos.

**Não delimitar (fechar) os extremos da tabela (nem à direita, nem à esquerda) por traços verticais.**

As tabelas são identificadas por **números arábicos**, antecidos pela



palavra **Tabela**, em letras minúsculas, assim: Tabela 1 - , Tabela 2 - , Tabela 3 - e devem ser inseridas o **mais próximo possível** do texto que as menciona. O título precede a tabela, enquanto que a fonte e as notas situam-se ao pé da mesma.

Quando uma tabela ocupar mais de uma página, não será delimitada na parte inferior, repetindo-se o cabeçalho e colocando-se as possíveis notas somente na última página. Um exemplo está apresentado na Tabela 1.

Tabela 1 - Produção de milho segundo as unidades da Federação 1999

Unidades da Federação	Produção	
	Absoluta	Relativa (% Brasil)
São Paulo	18.480.373	
Paraná	15.908.253	
Minas Gerais	11.238.455	
Rio Grande do Sul	8.050.555	
Outros	8.000.052	
Brasil	90.000.000	100

● Nota: Esta tabela é fictícia, serve só como exemplo.

Fonte: Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, p. 50

Fonte: IFC (2011).

## **6 CONCLUSÕES**

Parte final do documento, na qual são apresentadas as conclusões e recomendações correspondentes aos objetivos propostos para as atividades do trabalho. Deve conter uma análise crítica do trabalho, podendo ser apresentadas as possíveis sugestões para desenvolvimentos futuros (IFC, 2011).

## REFERÊNCIAS

ABNT. Associação Brasileira de Normas Técnicas. **ABNT NBR 14724:** Informação e documentação — Trabalhos acadêmicos — Apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

IFC. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense. **Manual para elaboração de relatórios de estágio do IFC - Campus Concórdia:** baseado nas normas da ABNT. Concórdia: IFC, 2011.

UFSC. Universidade Federal de Santa Catarina. **Procedimentos para apresentação e normalização de trabalhos acadêmicos** – apresentação (NBR 14724:2011). Florianópolis: UFSC, 2011. 76 slides, color. Disponível em: <http://portal.bu.ufsc.br/normas-e-procedimentos/normalizacao/>. Acesso em 11 jan. 2012.

### COMO FORMATAR AS REFERÊNCIAS?

Elemento obrigatório no trabalho. Aqui devem ser relacionadas as fontes de informação mencionadas ao longo do relatório. A lista de referências deve ser apresentada em ordem alfabética de autores pessoais ou entidades e títulos. Nesta etapa, cabe ao autor registrar as obras utilizadas para a produção do seu trabalho.

Listagem em ordem alfabética de todas as obras citadas no corpo do relatório/trabalho. As fontes de informação como livro, revista, fita de vídeo, home-page, CD-ROM, etc utilizadas na elaboração do trabalho devem ser arroladas neste item. Devem ser digitadas em espaço simples, não justificado, alinhadas à esquerda, e separadas entre si por espaço duplo entre uma referência e outra, obedecendo às Normas da ABNT NBR 6023.

Numa **referência**, quando não existir indicação de data, local, ou editor, registra-se: **s.d.** para data; **s.l.** para local e **s.n.** ou **s.e.**, para editor.

A letra deve ser tamanho 12 e o tipo de fonte deve ser o mesmo utilizado no texto. Os recursos negrito, itálico ou sublinhado para destacar o elemento título devem ser uniformes em todas as referências. Sugere-se utilizar o recurso **negrito** para destaque.

Todo documento utilizado e citado no trabalho deve constar na lista de referências. Exemplos de referências:

#### a) Livros consultados:

**Um Autor:**

FREIRE, E.C. **Algodão no cerrado do Brasil**. Brasília: Abrapa, 2007.

**Até três Autores – citar todos:**

BIDERMAN, C.; COZAC, L.F.L.; REGO, J.M. **Conversas com economistas brasileiros**. 2 ed. São Paulo: Ed. 34, 1997.

Obs.: Mais de três autores, colocar a expressão **et al.** após o primeiro autor.

Exemplo:

SLACK, N. et al. **Administração da produção**. São Paulo: Atlas, 1997.

**b) Capítulo de livro:**

BRANCO, E.S.; VENDRAMIM, J.D.; DENARDI, F. **Resistência às moscas-das-frutas em frutíferas**. In: MALAVASI, A.; ZUCCHI, R.A.. (Ed.). *Moscas-das-frutas de importância econômica no Brasil. Conhecimento básico e aplicado*. Ribeirão Preto, São Paulo: Hollos. 2000, p. 161-7.

**c) Partes de revista, boletim:**

CARVALHO, E.F. de. Propagação de inhame (*Colocasia esculenta (L.) Schott.*) pelo método de divisão de rizomas. **Ciência Agrônômica**, v.22, n.1/2, p.61-6, 1991.

**d) Publicação em Anais:**

LEITE, E.R.; VASCONCELOS, V.R. **Estratégias de alimentação de caprinos e ovinos em pastejo no Nordeste do Brasil**. In: SIMPÓSIO INTERNACIONAL SOBRE CAPRINOS E OVINOS DE CORTE. 6. 2000, João Pessoa. Anais... João Pessoa: SESU, 2000. p.14-23.

**e) Teses:**

FARIA, N.G. **Absorção de nutrientes por variedades e híbridos promissores de bananeira**. (Dissertação de Mestrado). Cruz das Almas: UFBA – Escola de Agronomia, 1997. 66p.

**f) Relatório:**

KUPFER, D.; FREITAS, F.; YOUNG, C.E.F. **Decomposição estrutural da**

**variação do produto e do emprego entre 1990 e 2001 – uma estimativa a partir das matrizes insumo-produto.** Relatório de pesquisa para a Cepal/Divisão de Indústria. IE/UFRJ. Mimeo, 2003.

**g) Manual:**

BRASÍLIA, Ministério da Fazenda. Secretaria do Tesouro Nacional. **Sistema Integrado de administração financeira do governo federal.** Brasília, 1996.162p. (manual SIAF, 5).

**h) Informações retiradas da Internet:** são documentos obtidos através de suportes em meio eletrônico (disquetes, CD-ROM, base de dados, online etc).

**- Bases de Dados:**

SILVA, R.R. et al. Resíduos de mandioca na alimentação de ruminantes. **Revista Eletrônica de Veterinária**, v.6, n.10, out. 2005. Disponível em: <<http://www.veterinaria.org/.revistas>>. Acesso em: nov. 2005.

IBGE. Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. **Principais produtos das lavouras permanentes.** Produção Agrícola Municipal. Disponível em: <<http://www.ibge.gov.br/home/estatística/economia>>. Acesso em: 21 dez. 2005.

**- CD Rom:**

ALEIXADINHO. In: **ALMANAQUE ABRIL:** sua fonte de pesquisa. São Paulo: Abril, 1996. CD-ROM.

**- Fita de Vídeo:**

VALOIS, G. **Computer Dreams.** Los Angeles: MPI Home Video, 1989. 1 fita de vídeo, 58 min.

**Os demais exemplos e explicações com relação às referências podem ser verificados nas normas da ABNT (NBR 6023).**

## **APÊNDICES**

(Texto elaborados pelo(a) acadêmico(a), a fim de complementar sua argumentação)

\* Apêndices que o aluno julgar necessários deverão ser discutidos com o professor/orientador antes de sua inclusão.

## ANEXOS

(Documentos não elaborados pelo autor, que servem de fundamentação, comprovação ou ilustração, como mapas, leis, estatutos etc)

\* Anexos a serem incluídos devem ser definidos com o orientador/professor.

\* Os apêndices devem aparecer após as referências, e os anexos, após os apêndices, e ambos devem constar no sumário.

**OBSERVAÇÃO IMPORTANTE:** Cada elemento pós-textual deve aparecer em página própria, centralizado e sem numeração. Deve ser escrito em letras maiúsculas, em negrito, fonte Arial, letra tamanho 12 e (2 espaços de 1,5 antes de começar o texto).

**Observar as demais regras gerais para a apresentação de trabalhos conforme a ABNT (formato, margem, espaçamento, notas de rodapé, indicativos de seção e numeração progressiva, paginação, ilustrações, tabelas e citações).**